

Индивидуальный предприниматель Плюснин Алексей Сергеевич

Образовательное подразделение - Автошкола «Регион»

624090, г. Верхняя Пышма, ул. Чайковского, д. 39, +7(34368)3-65-65

<https://автошкола-66.pf>

E-mail: avtoregion66@mail.ru

УТВЕРЖДАЮ

Плюснин А.С.

«01» марта 2023г.

Положение о приеме, обучении, выпуске и отчислении обучающихся.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными актами, регламентирующими деятельность образовательных, и приравненных к ним, организаций, с целью регулирования отношений внутри образовательного подразделения – Автошколе «Регион» (далее «**Автошкола**»), создания эффективной организации учебного процесса, рационального использования учебного времени, обеспечения высокого качества оказываемых услуг.

1.2 Обучение, переподготовка, повышение квалификации по программам профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий в образовательном подразделении – Автошколе далее «**Обучение в Автошколе**».

1.3 Положение является локальным актом, утвержденным приказом руководителя, его действие распространяется на всех обучающихся в Автошколе.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1 К подготовке на право управления транспортным средством допускаются граждане РФ, лица без гражданства, иностранные граждане.

2.2 Прием лиц на обучение в Автошколу, осуществляется при представлении следующих документов:

- **при первоначальной подготовке:**
 - заявление обучающегося;
 - личный паспорт(копии разворота с фотографией и регистрацией), для несовершеннолетнего - паспорт(копии разворота с фотографией) одного из родителей (законного представителя) несовершеннолетнего;
 - медицинская справка установленного образца, об отсутствии противопоказаний к управлению транспортным средством соответствующей категории(подкатегории);
 - страховой номер индивидуального лицевого счёта застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);
- **при переподготовке водителей:**
 - дополнительно, к вышеуказанным документам водительское удостоверение(копия с обеих сторон).

2.3 На обучение в Автошколу принимаются лица, достигшие возраста к окончанию обучения:

- по подкатегории «А1» - 16-лет;
- по категории «А» - 18-лет;
- по категории «В», «С» - 17-лет;

2.4 Лица, не достигшие 18-летнего возраста, принимаются на обучение в Автошколу, исключительно, на основании трехстороннего договора с одним из родителей (законным представителем).

2.5 При поступлении на обучение в Автошколу заинтересованных лиц знакомят:

- с настоящими правилами;
- с лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- с программой обучения на выбранную категорию;
- с договором на оказание платных образовательных услуг;
- с правилами внутреннего распорядка для обучающихся в Автошколе;
- с положением о проведении промежуточной и итоговой аттестаций;
- с правилами техники безопасности, с санитарно-гигиеническими и противопожарными мероприятиями и другими нормами по охране труда в Автошколе.

2.6 После заключения договора и внесения предварительной оплаты за обучение издается приказ руководителя о зачислении на обучение Автошколу.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

3.1 Обучение осуществляется в дневной (очной) и очно-заочной (вечерней, сменной) форме обучения.

3.2 Учебные группы комплектуются численностью не более 25 человек.

3.3 Учебные планы и рабочие программы разработаны Автошколой на основании соответствующих примерных программ, утвержденных Министерством просвещения РФ.

3.4 Сроки обучений устанавливаются исходя из объемов учебных планов и программ, режимов обучения.

3.5 Занятия в Автошколе проводятся на основании расписаний теоретических занятий и графиков учебного вождения.

3.6 Основными формами обучения являются теоретические, лабораторно- практические, практические и контрольные занятия.

3.7 Продолжительность учебного часа теоретических и лабораторно-практических занятий составляет 45 минут – академический час, а практических занятий по вождению автомобиля 60 минут (астрономический час), включая время на ежедневный контрольный осмотр автомобиля, постановку задач, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.

3.8 Теоретические занятия проводятся в 3 смены :

10:00	10:45	14:00	14:45	18:00	18:45
10:50	11:35	14:50	15:35	18:50	19:35
11:45	12:30	15:45	16:30	19:45	20:30
12:35	13:20	16:35	17:20	20:35	21:20

3.9 Теоретические и лабораторно-практические занятия проводятся преподавателем в специально оборудованном классе (кабинете) в составе учебной группы с целью изучения нового материала.

3.10 Практические занятия по вождению автомобиля проводятся мастером производственного обучения индивидуально с каждым обучающимся на автодроме(закрытой площадке) и по учебным маршрутам.

3.11 К практическим занятиям по вождению, связанному с выездом на дороги общего пользования допускаются лица, имеющие достаточные навыки первоначального управления транспортным средством и прошедшие соответствующую проверку знаний Правил дорожного движения – сдавшие промежуточную аттестацию. Порядок проведения промежуточной аттестации изложен в Положении о промежуточной и итоговой аттестации в Автошколе.

3.12 В случае, если обучающийся показал неудовлетворительные знания или имеет недостаточные первоначальные навыки управления транспортным средством, ему предлагается дополнительное обучение после соответствующей дополнительной оплаты.

3.13 В случае пропуска теоретических занятий, независимо от причины пропуска, обучающиеся изучают пропущенную тему самостоятельно или с другой группой.

3.14 Автошкола имеет право уведомить обучающегося о нецелесообразности дальнейшего обучения вследствие его индивидуальных особенностей восприятия информации, пропуска занятий, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным дальнейшее обучение.

4. ПОРЯДОК ВЫПУСКА И ОТЧИСЛЕНИЯ

4.1 Лица, успешно прошедшие обучение, освоившие программу теоретического обучения и практического вождения, отработавшие все пропуски занятий по уважительной причине, допускаются к сдаче итоговой аттестации. Порядок проведения итоговой аттестации и оценки знаний обучающихся изложен в положении об итоговой аттестации.

4.2 Допуск к внутреннему экзамену, а также выпуск группы проводятся на основании соответствующих приказов.

4.3 При положительном результате проведения итоговой аттестации, обучающемуся выдается свидетельство, установленного образца, по требованию обучающегося - заверенная копия лицензии Автошколы на право осуществления образовательной деятельности. Свидетельство является бессрочным документом, в случае его утери Автошкола может выдать дубликат с соответствующей отметкой в документе.

4.4 Все документы, связанные с обучением, хранятся в архиве Автошколы в электронном виде.

4.5 Автошкола вправе отчислить обучающегося на следующих основаниях:

- по собственному желанию, в том числе по состоянию здоровья обучающегося;
- в связи с призывом в Вооруженные Силы РФ;
- прекращение посещения занятий без уважительных причин;
- нарушение правил внутреннего распорядка;
- за академическую неуспеваемость, невыполнение учебного плана;
- в связи с вступлением в силу приговора суда, связанного с лишением(ограничением) свободы;
- в связи с неисполнением(ненадлежащим исполнением) договора об оказании образовательных услуг, если условия данного договора предусматривают данный вид ответственности.

4.6 Отчисление обучающегося производится приказом руководителя образовательного подразделения - Автошколы.

4.7 По собственному желанию отчисление обучающегося, не достигшего 18- летнего возраста, производится на основании заявления родителей (законных представителей) и расторжения трехстороннего договора.

4.8 При отчислении обучающегося по личному заявлению, при наличии уважительной причины (перемена места жительства, призыв в армию, длительная командировка, длительное заболевание, невозможность освоить программу обучения в силу индивидуальных особенностей и т.д.) ему возвращается часть оплаченной стоимости обучения, за вычетом расходов фактически понесенных Автошколой.

4.9 Отчисление, поощрение, наказание и выпуск обучающихся производится на основании соответствующих приказов.